



PASSION LED US HERE

**Become part of  
the Team!**

Axactor ist eine skandinavische börsennotierte Gesellschaft, die europaweit auf die Beitreibung und den Ankauf von notleidenden Forderungen spezialisiert ist.

Sie operiert in Norwegen, Spanien, Schweden, Italien, Finnland sowie Deutschland und beschäftigt ca. 1.000 Mitarbeiter.

Mehr über unsere Unternehmensgruppe und Deine Perspektiven findest Du unter: [www.axactor.de](http://www.axactor.de)

### Interesse?

Dorothea Groß freut sich auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellung.

Sende Deine Unterlagen bitte vorzugsweise im PDF-Format per E-Mail an die Axactor Germany GmbH: [bewerbung@axactor.de](mailto:bewerbung@axactor.de)

Für Rückfragen sind wir telefonisch erreichbar unter: +49 6221 987-734.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit für unseren Standort in Heidelberg

## **Sachbearbeiter (m/w/d) Legal Collection / Mahnverfahren und Zwangsvollstreckung**

### **Dein Tätigkeitsbereich**

- Selbständige, individuelle und systemgestützte Bearbeitung von Inkassovorgängen in einem Spezialbereich
- Selbständige Bearbeitung der anfallenden Maßnahmen im Bereich gerichtliches Mahnverfahren sowie Zwangsvollstreckung
- Reklamations- und Postbearbeitung
- Prüfung von Ratenzahlungen, Bonitätsauskünften und Verjährung
- Führen der schriftlichen Korrespondenz mit Schuldnern, Rechtsanwälten, sonstigen Dritten und Mandanten

### **Was wir bieten**

Wir etablieren eine Unternehmenskultur, in der in engagierten Teams jeder von dem anderen lernt - auch Dein Beitrag ist gefragt!

- Attraktive Zusatzangebote für unsere Mitarbeitenden, z.B. Jobticket, Bonussystem
- Obst, Wasser und Koffein in allen Varianten (von Latte Macchiato bis tiefschwarzen Filterkaffee) sowie Kicker und Sonnenterrasse für zwischendurch
- Flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Gleitzeitregelung

Wir leben eine auf Feedback basierende Arbeitsumgebung und bieten eine umfassende Einarbeitung sowie individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten.

### **Was Dich dafür auszeichnet**

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Rechtsanwaltsfachangestellten oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Du bringst bereits Erfahrung im Bereich Mahnverfahren und Zwangsvollstreckung mit
- Du hast fundierte Kenntnisse in MS Office (Word, Excel, Outlook)
- Deine Kommunikationsfähigkeit und Dein Verhandlungsgeschick sind stark ausgeprägt und Du verfügst über eine selbständige und lösungsorientierte Arbeitsweise