



**Become part of  
the Team!**

Für unseren Standort in Heidelberg suchen wir Dich als

## **Werkstudent (m/w/d) Sachbearbeitung**

### **Dein Tätigkeitsbereich:**

Du unterstützt die Sachbearbeiter/innen eines Teams und übernimmst eigenverantwortliche Aufgaben, insbesondere:

- Recherche in elektronischen Archiven
- Datenerfassung
- Aufbereitung von Handakten für die weitere Bearbeitung
- Überwachung und Pflege vorgegebener elektronischer Wiedervorlagen

### **Wir bieten Dir:**

- Eine an Dein Studium angepasste, flexible Arbeitszeitplanung
- Eine qualifizierte Einarbeitung
- Obst, Wasser und Koffein in allen Varianten (von Latte Macchiato bis tiefschwarzen Filterkaffee) sowie Kicker und Sonnenterrasse für zwischendurch
- Einen Stundenlohn von 11 € mit jährlicher Erhöhung

### **Was Dich dafür auszeichnet:**

- Du bist eingeschriebener Student (m/w/d) einer deutschen Hochschule
- Du bist mind. 12-20 Stunden pro Woche verfügbar, verteilt auf mind. 2-3 Tage pro Woche
- Du hast keine Scheu vor EDV-Systemen
- Du verfügst über sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Axactor ist eine skandinavische börsennotierte Gesellschaft, die europaweit auf die Beitreibung und den Ankauf von notleidenden Forderungen spezialisiert ist.

Sie operiert in Norwegen, Spanien, Schweden, Italien, Finnland sowie Deutschland und beschäftigt ca. 1.000 Mitarbeiter.

Mehr über unsere Unternehmensgruppe und Deine Perspektiven findest Du unter: [www.axactor.de](http://www.axactor.de)

### **Interesse?**

Dorothea Größ freut sich auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins.

Sende Deine Unterlagen bitte vorzugsweise im PDF-Format per E-Mail an die Axactor Germany GmbH: [bewerbung@axactor.de](mailto:bewerbung@axactor.de)

Für Rückfragen sind wir telefonisch erreichbar unter: +49 6221 987-734.